

COMMUNAUTE DE COMMUNES ADOUR-MADIRAN	MARCHE DE MAINTENANCE : DES INSTALLATIONS THERMIQUES ET SANITAIRES, DU CONDITIONNEMENT D'AIR DES BATIMENTS ADOUR-MADIRAN		
REGLEMENT DE CONSULTATION			1 / 8



REGLEMENT CONSULTATION.
Marché de maintenance :
des installations thermiques et sanitaires, du conditionnement
d'air
des bâtiments ADOUR-MADIRAN

MARCHE PUBLIC DE MAINTENANCE ET DE SERVICES

REMISE DES PLIS MERCREDI 14 FEVRIER 2024 12H00

COMMUNAUTE DE COMMUNES ADOUR-MADIRAN	MARCHE DE MAINTENANCE : DES INSTALLATIONS THERMIQUES ET SANITAIRES, DU CONDITIONNEMENT D'AIR DES BATIMENTS ADOUR-MADIRAN		
REGLEMENT DE CONSULTATION			2 / 8

Article 1er : Procédure	3
Article 2 : Durée du marché.....	3
Article 3 : Usage de la langue.....	3
Article 4 : Prix du marché	3
Article 5 : Présentation des candidatures et des offres	3
Article 6 : Remises des candidatures.....	4
6.1 Offres dématérialisées - Transmission par voie électronique	4
6.1.1 Horodatage	5
6.1.2 Formats des fichiers	5
6.1.3 Sécurité et confidentialité des offres.....	5
6.1.4 Anti-virus	5
Article 7 : Visite des locaux	6
Article 8 : Critères d'attribution	6
Article 9 : Modalités de Notation.....	6
Article 10 : Pièces constitutives du marché	7
Article 11 : Durée de validité des offres	7
Article 12 : Variantes	7
Article 13 : Notification des résultats des offres.....	7
Article 14 : Date de prise d'effet du contrat	7
Article 15 : Renseignements complémentaires.....	7

COMMUNAUTE DE COMMUNES ADOUR-MADIRAN	MARCHE DE MAINTENANCE : DES INSTALLATIONS THERMIQUES ET SANITAIRES, DU CONDITIONNEMENT D'AIR DES BATIMENTS ADOUR-MADIRAN		
REGLEMENT DE CONSULTATION			3 / 8

Article 1er : Procédure

Procédure adaptée en application du Décret n° 2019-1344 du 12 décembre 2019 et des Articles R2123-1 à R2123-3. Articles R2131-12 à R2131-13 du code de la commande publique

Les délais de remise des candidatures et des offres sont indiqués dans l'avis de publicité. C'est un marché à prestations forfaitaires de type P2.

Les prestations comprennent la conduite, l'entretien, la maintenance des installations de chauffage, de climatisation (ou équivalent), de ventilation et de production d'eau chaude sanitaire.

Article 2 : Durée du marché

Le marché est conclu pour une durée de trois ans.

Article 3 : Usage de la langue

Les candidats doivent rédiger leur offre entièrement en langue française. Cette disposition est également applicable à tous les documents contractuels y compris pour la documentation technique.

Article 4 : Prix du marché

Les prix doivent être exprimés en euros, ils comportent au plus, deux décimales. Les prix sont ceux fixés dans l'acte d'engagement.

Article 5 : Présentation des candidatures et des offres

Les candidatures et offres doivent impérativement contenir les documents suivants :

- les formulaires DC1 et DC2 pour présenter leur candidature
- l'offre financière du candidat, détaillée pour chaque poste / type de visites / type de prestations par bâtiment
- en cas de redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés.
- acte d'engagement (imprimé Cerfa ATTR11) signé et portant le cachet de l'entreprise ;
- mémoire technique (annexe 1 du RC)
- planning de maintenance préventive, planification de l'ensemble des visites citées au CCTP/ pour chaque bâtiment
- le CCTP et ses annexes paraphé à chaque page, signé et portant le cachet du candidat ;
- l'attestation de visite signée ;
- Le présent règlement de consultation paraphé et signé ;
- le CCAP paraphé et signé ;

COMMUNAUTE DE COMMUNES ADOUR-MADIRAN	MARCHE DE MAINTENANCE : DES INSTALLATIONS THERMIQUES ET SANITAIRES, DU CONDITIONNEMENT D'AIR DES BATIMENTS ADOUR-MADIRAN		
REGLEMENT DE CONSULTATION			4 / 8

Justificatifs obligatoires à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

- 1 - Des renseignements permettant d'évaluer les capacités professionnelles, techniques et financières de chaque membre du groupement,
- 2 - Attestations fiscales et sociales
- 3 - Attestations d'assurance civiles et décennales en cours de validité
- 4 - Une liste des principales références (format A4), en matière de prestations similaires, avec coût et maître d'ouvrage ainsi que les références démarches qualité si elles existent.

Article 6 : Remises des candidatures

6.1 Offres dématérialisées - Transmission par voie électronique

Les plis seront adressés par voie électronique à l'adresse suivante : <https://demat-ampa.fr/>.

Les plis devront parvenir pour le **mercredi 14 Février 2024 à 12h00**.

La signature des documents par un certificat de signature électronique n'est pas exigée. Les soumissionnaires sont informés que le seul dépôt d'une offre les engage juridiquement sur son contenu.

Le fuseau horaire de référence est celui de (GMT+01:00) : Paris, Bruxelles, Copenhague, Madrid.

Les candidats transmettront leurs réponses dans des formats de fichiers identiques à ceux des documents constituant le dossier de consultation des entreprises (DCE). Pour les pièces ne pouvant pas être remises sous un tel format, elles devront être transmises en format pdf.

Tout document contenant un virus informatique fera l'objet d'un archivage de sécurité et sera réputé n'avoir jamais été reçu. Le candidat concerné en sera informé. Dans ces conditions, il est conseillé aux candidats de soumettre leurs documents à un anti-virus avant envoi.

Les documents transmis par voie électronique pourront être re-matérialisés après l'ouverture des plis. Les candidats sont informés que l'attribution du marché public pourra donner lieu à la signature manuscrite d'un marché public papier.

Les soumissionnaires sont informés que les demandes de compléments d'information et de précisions effectuées de façon dématérialisée par l'acheteur public ou toute personne désignée par lui (maître d'œuvre notamment) pourront être transmises par le biais du profil acheteur ou par courriel simple. La réponse de l'entreprise devra être transmise par le même support électronique que celui utilisé par l'acheteur ou son représentant.

Transmission physique de la copie de sauvegarde (papier, clé USB, CD-Rom,...) :

La transmission des offres sur un support physique papier ou électronique (CD-ROM ou tout autre support matériel) n'est autorisée que pour la copie de sauvegarde dûment identifiée comme telle. En l'absence de dépôt d'une offre dématérialisée sur le profil acheteur, aucun dépôt physique ne peut être considéré comme copie de sauvegarde et le dépôt est alors traité comme une offre irrégulière.

La copie pourra être envoyée à l'adresse ci-dessus. Elle peut également être déposée à l'adresse ci-dessus. Il en sera délivré récépissé.

L'enveloppe contenant le support physique portera les mentions suivantes :

« Copie de sauvegarde » ;

L'objet de la consultation tel qu'il figure en page de garde du présent document ;

Le nom du soumissionnaire.

COMMUNAUTE DE COMMUNES ADOUR-MADIRAN	MARCHE DE MAINTENANCE : DES INSTALLATIONS THERMIQUES ET SANITAIRES, DU CONDITIONNEMENT D'AIR DES BATIMENTS ADOUR-MADIRAN		
REGLEMENT DE CONSULTATION			5 / 8

A titre indicatif, les bureaux de la Communauté de Communes sont ouverts du lundi au vendredi de 8h30 à 12h30 et de 14h à 17h00.

Les conditions de présentation des plis sont similaires à celles exigées pour les réponses électroniques : les documents à signer électroniquement doivent être signés en version papier et la copie de sauvegarde doit parvenir avant les mêmes date et heure au siège du maître d'ouvrage.

6.1.1 Horodatage

Les plis transmis par voie dématérialisée sont horodatés. Tout pli qui parviendrait au-delà de la date et de l'heure limite de dépôt qui sont mentionnées dans le présent règlement sera considéré comme remis hors délais.

Il ne sera pas ouvert et sera déclaré irrecevable.

La date et l'heure de référence pour la remise des offres sont celles données par la plateforme à réception des documents envoyés par les candidats.

6.1.2 Formats des fichiers

Les formats compatibles avec le système informatique du maître d'ouvrage sont les suivants :

- « .doc » ;
- « .xls » ;
- « .ppt » ;
- « .jpg » ;
- « .pdf »

ATTENTION LE CADRE DE PRIX GLOBAL FORFAITAIRE DEVRA ETRE TRANSMIS EN FORMAT EXCEL ou PDF DIRECTEMENT DANS L'OFFRE DEMATERIALISEE.

Les candidats devront impérativement adresser leur candidature et leur offre dans les formats ci-dessus précisés sous peine de rejet de leur offre.

Le candidat est invité à ne pas utiliser de fichiers :

- exécutable ".exe" ;
- contenant des macros.

Le candidat est également invité à vérifier que sa réponse ne soit pas supérieure à 50 Mo (les fichiers peuvent être compressés (.zip ou .rar)).

6.1.3 Sécurité et confidentialité des offres

La sécurité des transactions sera principalement obtenue par l'utilisation d'un réseau sécurisé. La confidentialité des informations contenues dans les réponses envoyées par voie dématérialisée est garantie par le cryptage des fichiers transmis.

6.1.4 Anti-virus

Tout document contenant un virus informatique fera l'objet d'un archivage de sécurité et sera réputé n'avoir jamais été reçu. Le candidat concerné en sera informé. Dans ces conditions, il est conseillé aux candidats de soumettre leurs documents à un anti-virus avant envoi.

COMMUNAUTE DE COMMUNES ADOUR-MADIRAN	MARCHE DE MAINTENANCE : DES INSTALLATIONS THERMIQUES ET SANITAIRES, DU CONDITIONNEMENT D'AIR DES BATIMENTS ADOUR-MADIRAN		
REGLEMENT DE CONSULTATION			6 / 8

Article 7 : Visite des locaux

Il est conseillé aux candidats d'effectuer une visite des locaux. Les rendez-vous sont à prendre auprès de M Florent LASSALLE (Tél. : 05 62 31 68 84) durant les deux premières semaines de publication de l'offre.

Article 8 : Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères suivants et notée sur 100 Points :

1/ Coût de la prestation/Prix : 40 Points :

2/ Critères techniques : 60 Points, décomposés de la façon suivante :

- ✓ Organisation mise en place pour le suivi du marché, organisation de l'encadrement et composition des équipes.
- ✓ Gamme et planning de maintenance dédiés aux installations listées.
- ✓ Gestion des prestations correctives.
- ✓ Habilitation et certification agence.

Nota :

Les mémoires techniques des offres sont des documents contractuels.

Le candidat exposera les points énumérés ci-dessus et devra accompagner le mémoire technique de toutes les pièces justificatives permettant d'étayer son offre.

La qualité des réponses fournies par le candidat sera valorisée dans le cadre de l'analyse des offres au regard des critères de jugement annoncés.

Article 9 : Modalités de Notation

▪ Pour la valeur technique

Les sous-critères de la valeur technique seront tous évalués de façon identique.

Pour chaque sous-critère sera attribuée une note de 0 à 1 en fonction de la réponse :

- 0 : non abordé
- 0.25 : insuffisant
- 0.50 : correct
- 0.75 : satisfaisant.
- 1 : très satisfaisant

▪ Pour la valeur Prix

Le prix sera jugé au regard du forfait annuel

Note= offre la plus basse/offre de l'entreprise

Dans le cas où des erreurs purement matérielles (de multiplication, d'addition ou de report) seraient contactées dans l'offre du candidat, l'entreprise sera invitée à confirmer l'offre rectifiée ; en cas de refus, son offre sera éliminée comme non cohérente.

▪ Offre retenue :

L'offre retenue sera celle considérée comme l'offre économiquement la plus avantageuse. Il s'agit de celle qui satisfait au mieux l'ensemble des critères d'attribution du marché, qualité et prix, définis par la communauté des communes. Le choix de l'offre économiquement la plus avantageuse s'oppose au choix du moins disant, fondé sur le seul critère financier.

COMMUNAUTE DE COMMUNES ADOUR-MADIRAN	MARCHE DE MAINTENANCE : DES INSTALLATIONS THERMIQUES ET SANITAIRES, DU CONDITIONNEMENT D'AIR DES BATIMENTS ADOUR-MADIRAN		
REGLEMENT DE CONSULTATION			7 / 8

Article 10 : Pièces constitutives du marché

En cas de contradiction entre elles, les pièces constitutives du marché sont par ordre de priorité les suivantes :

- l'acte d'engagement signé,
- Le CCTP Paraphé et signé
- Le Présent Règlement de consultation paraphé et signé,
- Le CCAP paraphé et signé,

Article 11 : Durée de validité des offres

La durée de validité des offres est fixée à 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Article 12 : Variantes

L'entreprise pourra proposer dans son offre les variantes ou options suivantes :

- Changement de la régulation de la piscine intercommunale.
- Variante pour le suivi et la conduite énergétique de la piscine
- Démarche d'accompagnement sur l'évaluation des risques de la piscine et autres sites
- Présentation des outils mis à disposition de la collectivité afin de gérer et suivre les consommations énergétiques.
- Suivi et proposition d'action d'amélioration énergétique des installations.

Article 13 : Notification des résultats des offres

Le candidat sera informé du résultat des offres par une notification écrite d'acceptation ou de rejet de son offre par mail.

Article 14 : Date de prise d'effet du contrat

1^{er} juillet 2024 pour trois ans.

Article 15 : Renseignements complémentaires

Codes CPV :

- N°50700000-2 – Services de réparation et d'entretien d'Installation de bâtiments
- N°50720000-8 – Services de réparation et d'entretien de chauffage central
- N°50730000-1 – Services de réparation et d'entretien de groupes de

COMMUNAUTE DE COMMUNES ADOUR-MADIRAN	MARCHE DE MAINTENANCE : DES INSTALLATIONS THERMIQUES ET SANITAIRES, DU CONDITIONNEMENT D'AIR DES BATIMENTS ADOUR-MADIRAN		
REGLEMENT DE CONSULTATION			8 / 8

réfrigération

- N°50531100-7 : Services de réparation et d'entretien de chaudières

Le candidat pourra demander des renseignements complémentaires auprès de M Florent LASSALLE au 05 62 31 68 84.

Par souci d'égalité de traitement des différents candidats, les réponses apportées aux questions pertinentes sont communiquées à l'ensemble des candidats qui ont retiré le dossier.

Conformément aux articles 2152-3 à 5 du Code de la Commande Publique, si le pouvoir adjudicateur devait déceler une offre anormalement basse, il le notifiera au candidat par lettre recommandée avec accusé de réception, et en avertira les autres candidats. Ce candidat, aura alors six jours ouvrés afin de motiver ses tarifs par lettre recommandée avec accusé de réception, à compter de la date de réception du pli.

Le Candidat :

Lieu :

Date :

Signature et cachet de l'entreprise